



## 2. Antrag auf Auszahlung

Ich/Wir beantrage/n die Auszahlung der Zuwendung in Höhe von

Euro
------

auf Grundlage der in der **Anlage „Rechnungsblatt“** erfassten Rechnungen und der von mir/uns darin als förderfähig gekennzeichneten Ausgaben.

Die Anlage „Rechnungsblatt“ wird eingereicht

<input type="checkbox"/> in Papierform	mit Anzahl Seiten <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> in elektronischer Form	Dateiname <input type="text"/>

**Hinweis:**

Das Rechnungsblatt kann elektronisch eingereicht werden. Die Schnittstellenbeschreibung und Dateivorlage erhalten Sie bei der Bewilligungsbehörde und im Internetportal Elektronischer Agrarantrag in Sachsen-Anhalt (ELAISA) unter <http://www.elaisa.sachsen-anhalt.de>. Stichwort Investitionsförderung/Formulare/Informationen, Allgemeines zum Zahlungsantrag für alle Förderprogramme.

### Die beantragte Auszahlung ist

eine Teilauszahlung für fertiggestellte abrechenbare Teile des Vorhabens.

Nr. des Teilzahlungsantrags <input type="text"/>
---

die Schlusszahlung, da das Vorhaben vollständig abgeschlossen ist.

## 3. Anlagen (sofern zutreffend)

### 3.1 Anlagen zu Teilrechnungen

<input type="checkbox"/>	Rechnungen und Zahlungsnachweise im Original
<input type="checkbox"/>	Rechnungsblatt
<input type="checkbox"/>	Vergabe- und Nachtragsunterlagen im Original (sofern noch nicht eingereicht) → <b>Pkt. 3.4</b>
<input type="checkbox"/>	Nachweis Bauschild

### 3.2 Anlagen zu Schlussrechnungen

<input type="checkbox"/>	Rechnungen und Zahlungsnachweise im Original
<input type="checkbox"/>	Rechnungsblatt
<input type="checkbox"/>	Abnahmeprotokoll Ingenieurleistungen und Planungen
<input type="checkbox"/>	Bauabnahmeprotokoll und/oder Bauabnahmeprotokoll Restleistungen
<input type="checkbox"/>	Mehr- und Mindermengenbegründung bei Bauleistungen

<input type="checkbox"/>	Nachweis Bauschild (sofern mit Teilrechnung noch nicht erfolgt)
<input type="checkbox"/>	sofern erforderlich: Nachweis Erläuterungstafel
<b>3.3 zusätzlich mit Schlusszahlungsantrag einzureichen</b>	
<input type="checkbox"/>	Sachbericht
<input type="checkbox"/>	Nachweis Einhaltung Kommunikations- und Sichtbarkeitsmaßnahmen (Fotos vom Vorhaben, Nachweis Website, Erläuterungstafel etc.) (sofern noch nicht erfolgt bzw. erforderlich)
<b>3.4 Vergabeunterlagen (im Original)</b>	
<b>a) Bei öffentlichen Auftragsvergaben (EU-weite Verfahren, öffentliche und beschränkte Ausschreibungen mit oder ohne Teilnahmewettbewerb)</b>	
<input type="checkbox"/>	Bekanntmachung (Veröffentlichung im e-Vergabe-Portal, ggf. EU-Amtsblatt, Sonstiges) bzw. Aufforderung zur Angebotsabgabe an alle Bieter
<input type="checkbox"/>	Vergabeunterlagen bestehend aus dem Anschreiben, den Bewerbungsbedingungen, den Vertragsunterlagen
<input type="checkbox"/>	Dokumentation des Antragstellers (fortlaufend und zeitnah, siehe Musterdokumentationen Merkblatt) einschließlich über die Prüfung Binnenmarktrelevanz
<input type="checkbox"/>	Begründung für Abweichung vom Regelverfahren
<input type="checkbox"/>	Losweise Auflistung der Vergaben
<input type="checkbox"/>	Protokoll über die Angebotsöffnung einschließlich Bieterlisten
<input type="checkbox"/>	Angebote/Nebenangebote aller Bieter
<input type="checkbox"/>	Beschluss des zuständigen beschließenden Organs zur Auftragsvergabe/ Entscheidung der zuständigen Stelle über die Vergabeentscheidung
<input type="checkbox"/>	Formblätter und Eigenerklärungen gemäß TVergG LSA
<input type="checkbox"/>	Bieterfragen und Antworten, eingegangene Rügen
<input type="checkbox"/>	Ab 30.000 Euro Auftragswert: Auskunft aus dem Wettbewerbsregister, Nachweis nach § 6 Abs. 1 WRegG zum beauftragten Bieter
<input type="checkbox"/>	Absageschreiben an die unterlegenen Bieter (beachte TVergG LSA)
<input type="checkbox"/>	Zuschlagsschreiben / Vertrag
<input type="checkbox"/>	Vertragsänderungen/Sonderleistungen einschließlich Begründung im Zuge der Ausführungsphase
<input type="checkbox"/>	Erklärung Interessenkonflikte <sup>1)</sup>
<input type="checkbox"/>	Erklärung des Begünstigten bei der Anwendung von elektronischen Vergabeverfahren
<input type="checkbox"/>	Sonstiges:

<sup>1)</sup> Interessenkonflikterklärung ist einmalig für das Vorhaben abzugeben, Formular Anlage 5 Merkblatt Vergabe; Sonderregelung für LHW entsprechend Erlass vom 08.05.2025

<b>b) Bei Einholung von Mindestangeboten (öffentliche Auftraggeber) freihändige Vergabe, Verhandlungsvergaben und freiberufliche Leistungen <sup>2)</sup></b>	
<input type="checkbox"/>	Aufgabenstellung/Leistungsbeschreibung
<input type="checkbox"/>	Aufforderung zur Angebotsabgabe an die potentiellen Anbieter
<input type="checkbox"/>	Losweise Auflistung der Vergaben
<input type="checkbox"/>	alle Angebote
<input type="checkbox"/>	Formblätter und Eigenerklärungen gemäß TVergG LSA
<input type="checkbox"/>	Dokumentation (fortlaufend und zeitnah) einschließlich über die Prüfung der Binnenmarktrelevanz und Vergabevorschlag
<input type="checkbox"/>	Beschluss des zuständigen beschließenden Organs zur Vergabe/ Entscheidung der zuständigen Stelle über die Vergabeentscheidung
<input type="checkbox"/>	Ab 30.000 Euro Auftragswert: Auskunft aus dem Wettbewerbsregister, Nachweis nach § 6 Abs. 1 WRegG zum beauftragten Bieter
<input type="checkbox"/>	Absageschreiben an unterlegene Bieter, sofern gesetzlich vorgesehen (beachte TVergG LSA)
<input type="checkbox"/>	Zuschlagsschreiben/Vertrag
<input type="checkbox"/>	Bieterfragen und Antworten, eingegangene Rügen
<input type="checkbox"/>	Erklärung Interessenkonflikte <sup>1)</sup>
<input type="checkbox"/>	Erklärung des Begünstigten bei der Anwendung von elektronischen Vergabeverfahren
<p><i>Achtung:</i> aufgrund der aktuellen AwVO können weitere Unterlagen aus a) ab bestimmten Auftragswerten von Relevanz sein, z. B. Informationen entsprechend § 20 Abs. 3 VOB/A bzw. § 30 UVgO</p>	
<b>c) Bei Direktaufträgen (öffentliche Auftraggeber)</b>	
<input type="checkbox"/>	Marktrecherche/Preisvergleich von mindestens 3 Anbietern
<input type="checkbox"/>	Dokumentation über die Prüfung der möglichen Binnenmarktrelevanz <ul style="list-style-type: none"> <li>- bei Liefer-/ Dienstleistungen sowie freiberuflichen Leistungen ab einem Auftragswert i. H. v. 10 % des EU-Schwellenwertes;</li> <li>- bei Bauleistungen ab einem Auftragswert i. H. v. 1 % des EU-Schwellenwertes</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Erklärung Interessenkonflikte <sup>1)</sup>
<p><b>Auf das „Merkblatt Vergabe für private und öffentliche Antragsteller im Rahmen von ELER-/EGFL-Förderprojekten“ wird hingewiesen.</b></p>	

<sup>1)</sup> Interessenkonflikterklärung ist einmalig für das Vorhaben abzugeben, Formular Anlage 5 Merkblatt Vergabe; Sonderregelung für LHW entsprechend Erlass vom 08.05.2025

<sup>2)</sup> unterhalb des EU-Schwellenwertes

#### 4. Erklärung

##### Dem Antragstellenden ist bekannt, dass

- die Zahlungen auf Grundlage der durch Verwaltungs- und Vor-Ort-Kontrollen ermittelte förderfähigen Beträge berechnet werden,
- Verstöße gegen Zuwendungsvoraussetzungen, Verpflichtungen und Auflagen, welche in der jeweiligen Förderrichtlinie und Bescheid/Vertrag oder Mittelzuweisung festgelegt sind, zu einer teilweisen oder vollständigen Rücknahme oder Widerruf der Förderung/Genehmigung führen können,
- Beträge, die aufgrund von Kürzungen und Verwaltungssanktionen nicht ausgezahlt werden, für das Vorhaben nicht mehr zu Verfügung stehen und somit die bewilligte Zuwendung/Zuweisung reduzieren,
- die Bewilligungsbehörde jederzeit weitere Unterlagen anfordern kann.

Ort, Datum	
Name des Vertretungsberechtigten des Antragstellers in Druckschrift	Unterschrift des Vertretungsberechtigten des Antragstellers

**Hinweis:** Personen- und Funktionsbezeichnungen in diesem Formular gelten jeweils in männlicher und weiblicher Form.