



Antrag auf Gewährung einer Zuwendung

nach der Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung der Umsetzung sowie über die Verfahrensgrundsätze von LEADER und CLLD in Sachsen-Anhalt (Richtlinie LEADER LEADER und CLLD) (FP 7103)

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen!

EU-Betriebsnummer (BNR-ZD, 12stellig) <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>													Posteingangsstempel
Name, Vorname / Betriebsbezeichnung	Anzahl Anlagen												
Ort		Eingang im PEB registriert: 500=Antrag 511=Änderungsantrag											
Empfänger (zuständige Behörde)													

Antragstellerstammdaten	Der Stammdatenbogen ist nur einmalig mit dem ersten Antrag für Fördermaßnahmen des EGFL oder ELER im Kalenderjahr einzureichen.
<input type="checkbox"/>	Der aktuell gültige Stammdatenbogen ist beigelegt.
<input type="checkbox"/>	Ich/Wir haben den aktuell gültigen Stammdatenbogen bereits eingereicht.

1. Antrag auf Projektförderung			
Dieser Antrag betrifft <input type="checkbox"/> die erstmalige Antragstellung für das Vorhaben. <input type="checkbox"/> die Änderung eines bislang nicht bewilligten Antrages. <input type="checkbox"/> die Änderung eines durch Zuwendungsbescheid bewilligten Antrages Aktenzeichen <table border="1"><tr><td> </td></tr></table>			
Ich/Wir beantragen eine Projektförderung für <input type="checkbox"/> Management und Sensibilisierung im Zusammenhang mit der Umsetzung der Lokalen Entwicklungsstrategie/n			
Das Vorhaben dient der Umsetzung der Lokalen Entwicklungsstrategie/n (LES) der LAG 1 <table border="1"><tr><td> </td></tr></table> LAG 2 <table border="1"><tr><td> </td></tr></table> LAG 3 <table border="1"><tr><td> </td></tr></table>			

2. Angaben zum Vorhaben

Kurzbezeichnung des Vorhabens:	1. Leadermanagement und Sensibilisierung für die LAG
	2. Leadermanagement und Sensibilisierung für die LAG
	3. Leadermanagement und Sensibilisierung für die LAG

2.1 Vorhabensort

LAG-Gebiet lt. LES	Einwohner	Größe in km ²
. LAG 1		
. LAG 2		
. LAG 3		

2.2 Geplanter Durchführungszeitraum (Monat/Jahr)

LAG	Beginn		Ende												
1. LAG	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2	0	1	9	bis	3	1	1	2	2	0	2	1
2. LAG	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2	0	1	9	bis	3	1	1	2	2	0	2	1
3. LAG	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2	0	1	9	bis	3	1	1	2	2	0	2	1

2.3 Beschreibung des Vorhabens und Darstellung der Notwendigkeit der Förderung

(z. B. Beschreibung des Ist-Zustandes, welche Ziele sollen erreicht werden, welche Wirkungen sind zu erwarten, Angaben zum Zeitplan, Dringlichkeit, Konzeption, ggf. Verbindung zu anderen Vorhaben, ggf. Darstellung der vorgesehenen Vergabeverfahren und der Teilnehmer am Wettbewerb (z. B. Management für eine LAG eine Vergabe; Management für mehrere LAG in Losen, ein Unternehmen oder ein Hauptauftragnehmer mit Unterauftragsnehmern).

Sofern der Platz nicht ausreicht, fügen Sie dem Antrag eine gesonderte Anlage bei.

2.4 Zustimmung der LAG zur Beantragung

LAG-Nr.	Name des federführenden Partners	Datum	Unterschrift
1			
2			
3			

2.5 Für dieses Vorhaben wird/wurde eine andere öffentliche Förderung beantragt/gewährt

nein
 ja, beantragt
 ja, erhalten

Wenn ja:	Förderung	
Bewilligungsbehörde/Aktenzeichen	beantragt/nicht entschieden	bewilligt in Euro /Jahr

3. Finanzierungsplan

3.1 Gesamtausgaben des Vorhabens

Kostenplan

Kostengruppe	ab <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 2019	2020	2021	Gesamt
Öffentlichkeitsarbeit LAG _____				
Öffentlichkeitsarbeit LAG _____				
Öffentlichkeitsarbeit LAG _____				
Management LAG _____				
Management LAG _____				
Management LAG _____				
MWST				
Gesamt				

3.2 Angaben zur Umsatzsteuer

Ich/Wir bin/sind

allgemein / für dieses Vorhaben gemäß § 15 Abs. 1 Umsatzsteuergesetz (UStG)

vorsteuerabzugsberechtigt

ja nein.

(Wenn nein, Angaben unter Nr. 3.3 als Bruttoangaben erfassen.)

3.3 Finanzierung

I. Gesamtausgaben laut 3.1 <i>brutto/netto je nach FP</i>		Euro	
II. sonstige nicht zuwendungsfähige Ausgaben		Euro	-
III. Fremdmittel ¹	a) Leistungen Dritter /Spenden	Euro	
	b) andere öffentliche Zuschüsse ^{2,3}	Euro	
	Fremdmittel gesamt	Euro	-
IV. Zwischensumme zuwendungsfähige Ausgaben (=I.-II.-III.)		Euro	=
V. Eigenmittel auf Gesamtausgaben	Bare Eigenmittel, Kredite	Euro	
	anrechenbare private Spenden / Leistungen Dritter ^{4,5}	Euro	
	Beteiligung des Begünstigten gesamt	Euro	-
VI. beantragte Zuwendung	Betrag	Euro	

4. Bereitstellung der Zuwendung

Die Zuwendung soll wie folgt bereitgestellt werden:

Zuwendung insgesamt	davon zur Auszahlung im			
	Jahr	Jahr	Jahr	Jahr
	2 0	2 0	2 0	2 0
Euro	Euro	Euro	Euro	Euro

5. Erklärungen

Ich/Wir habe/n die nachfolgenden Erklärungen wahrheitsgemäß abgegeben und bestätige/n die Kenntnisnahme der unten genannten Hinweise.

Erklärungen in Bezug auf den Antragsteller

Ich/Wir erkläre/n dass,

- die ordnungsgemäße Geschäftsführung gesichert ist,
- die Gewähr einer ordnungsgemäße Verwendung und Unterhaltung der geförderten Gegenstände gesichert ist,
- über mein/unser Vermögen /Unternehmen zum Zeitpunkt der Antragstellung kein Gesamtvollstreckungs-/Insolvenzverfahren eröffnet ist oder durch mich/uns beantragt wurde,
- (nur bei Antragstellern ohne eigene Rechtspersönlichkeit:) die den Antrag unterzeichnende/n Person/en für die sachgerechte Verwendung der Zuwendung haftet/haften.

¹ Muss mit Punkt 3.1 übereinstimmen

² z.B. ABM-Mittel, u. ä.

³ Kopien der Bescheide oder Förderzusagen sind als Anlage beizufügen

⁴ Folgende Drittmittel dürfen als Ausnahme der Beteiligung zugerechnet werden:

a) Spenden/Leistungen Dritter, die **nicht** zweckgebunden sind oder

b) Spenden/Leistungen Dritter, die zweckgebunden sind, sofern dem die Vorgaben der Mittelgeber nicht entgegenstehen

⁵ Kopien der Bescheide oder Förderzusagen sind als Anlage beizufügen

Erklärungen in Bezug auf den Antrag

Mir/Uns ist bekannt, dass

- der Stammdatenbogen für Beihilfen und Fördermaßnahmen, die aus dem EGFL/ELER finanziert werden, einschließlich seiner erforderlichen Anlagen unverzichtbarer Bestandteil des Förderantrags ist und Änderungen des Stammdatenbogens und des Förderantrags unverzüglich bei der zuständigen Behörde anzuzeigen sind,
- die Bewilligungsbehörde jederzeit weitere Unterlagen anfordern kann,
- alle Angaben im Antrag nachweisbar sein müssen.

Ich/Wir erkläre/n dass,

- mit der Durchführung des Vorhabens noch nicht begonnen wurde und nicht vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides bzw. der Genehmigung des vorzeitigen Vorhabenbeginns begonnen wird (als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten)
- der Inhalt der Richtlinie LEADER und CLLD in der jeweils gültigen Fassung mir/uns bekannt und diese in der zuständigen Behörde (Landesverwaltungsamt) einsehbar ist,
- der Inhalt des Merkblatts Vergabe für private und öffentliche Antragsteller im Rahmen von ELER/EGFL-Förderprojekten (s. a. www.elaisa.sachsen-anhalt.de, Stichwort Investitionsförderung Ländlicher Raum/Formulare/Informationen) bekannt ist,
- die in diesem Antrag, den dazugehörigen unverzichtbaren und anderen Bestandteilen sowie den beigefügten Anlagen gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum

Unterschrift der/s Antragsteller/s/Vertretungsberechtigten